

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke kerkgenootschap

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur van de Wijnstokgemeente beheert de activa en passiva en wordt gevormd door het oudstenteam en de gemeentecoördinator. Nieuwe bestuursleden worden door de zittende bestuursleden in functie benoemd.

Het dagelijks bestuur geeft concreet uitvoering aan het beheer van activa en passiva, bereidt bestuursbesluiten voor op het gebied van financiën en beheer van het gebouw en geeft uitvoering aan bestuursbesluiten op deze gebieden.

Een bestuurder kan, mits met opgaaf van redenen, te allen tijde door het bestuur worden ontslagen, indien volgens de Heilige Schrift zijn of haar gedrag als onbetamelijk wordt aangemerkt, indien hij of zij de gemeente op onredelijke wijze benadeelt of indien redelijkerwijs van het kerkgenootschap niet gevergd kan worden het bestuurslidmaatschap te laten voortduren.

Een bestuurder kan te allen tijde voor het bstuurslidmaatschap bedanken.

Naast genoemde wijzen eindigt het bstuurslidmaatschap door het eindigen van het aangesloten zijn bij de Wijnstokgemeente.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Uit de statuten: "Het kerkgenootschap heeft ten doel: het verkondigen van Gods Woord; het uitdragen van het evangelie en het stichten van nieuwe gemeenschappen, alles ter gemeenschappelijke verering van God en op grond van gemeenschappelijke godsdienstige opvattingen van de aangeslotenen". Specifieker: het doel van de Wijnstokgemeente is om een kerk te zijn die:

- God in alles dient en eert,
- Mensen in Lansingerland en omgeving bekend maakt met het evangelie van Jezus Christus en haar inwoners tot een levend geloof in Jezus brengt,
- Mensen vormt en toerust tot leerlingen van Jezus en tot het helpen van anderen om leerlingen van Jezus te zijn,
- Mensen in probleemsituaties helpen, te versterken en toe te rusten tot overwinnen van hindernissen,
- Nieuwe kerken sticht of helpt stichten in omliggende steden en plaatsen

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het houden van wekelijkse samenkomsten, het verzorgen van kleine groepen en missionaire gemeenschappen, regelmatige gerichte ontmoetingen voor gezamenlijk gemeentegedeb, het doorlopend verlenen van pastoraat, mentorschap en pastorale hulpverlening, het wekelijks en/of maandelijks organiseren van mannen-, vrouwen-, kind en jeugdwerk, regelmatige evangelisatieactiviteiten, verzorgen van maatschappelijk werk, regelmatig aanbieden van cursussen en trainingen ter ondersteuning van de gemeente in de ontwikkeling van de gemeente en haar leden en de vervulling van haar/hun roeping, het jaarlijks organiseren van gemeenteweekenden en conferenties voor inhoudelijke toerusting en versterking onderlinge band in de gemeente, en het doorlopend onderhouden van relaties met andere kerken en gemeenten in Lansingerland, in Nederland en in het buitenland.

Bij al deze activiteiten is het doel om hiermee de liefde en het woord van God zichtbaar te maken.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De Wijnstokgemeente verwerft inkomsten door vrijwillige bijdragen en giften van haar leden en derden. Verhuur van kerkzaal en andere ruimten in het gebouw kan een neveninkomst vormen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aan-gehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De Wijnstokgemeente doet alleen uitgaven die passen bij de vervulling van haar missie.

De Wijnstokgemeente streeft niet naar vermogen en heeft per definitie geen winstdoelstelling. Wel kunnen reserveringen worden gedaan ten behoeve van toekomstige uitgaven (onderhoud gebouw) en streeft de Wijnstokgemeente naar spoedige aflossing van de hypotheek op het gebouw, met als doel om de vrijkomende middelen aan te wenden voor de vervulling van haar missie.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.wijnstokgemeente.nl/>

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerk-gemeenschap behoort.

Bestuursleden ontvangen voor het uitoefenen van hun functie als bestuurslid geen Honorarium; uitgezonderd de kosten die zij direct voor de Wijnstokgemeente maken (zoals reiskosten e.d.). Deze kosten dienen te zijn gespecificeerd en van bewijsstukken te zijn voorzien.

De Wijnstokgemeente had tot halverwege 2020 een voorganger in dienst. De overeenkomst met de voorganger is beëindigd waarbij een deel van de vergoeding tot 1 juli 2021 is doorbetaald.

Vanaf 2021 is één van de oudsten voor één dag per week in dienst van de Wijnstokgemeente. Hieraan ligt een arbeidsovereenkomst ten grondslag die is opgesteld in lijn met de arbeidsvoorwaarden van kerkelijke medewerkers van de PKN. De Wijnstokgemeente had tot 31-12-2022 een gemeentecoördinator in dienst die op eigen initiatief ontslag heeft genomen. In 2023 is een nieuwe gemeentecoördinator aangesteld welke een vrijwilligerscontract heeft gekregen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2022 hebben onder andere de volgende activiteiten plaatsgevonden: - Wekelijkse samenkomsten: - Tijdens de samenkomsten, behalve tijdens de zomervakantie, tweewekelijks kinderwerk (basisschoolleeftijd). - Gebedsavonden, tweewekelijks - Bijeenkomst in kleine groepen, tweewekelijks. Alle gemeenteleden zijn deel van een kleine groep. - Bijbelstudieavonden - Jeugdavonden (middelbare schoolleeftijd) tweewekelijks. - Groep voor twintigers maandelijks. - Speciale bijeenkomsten voor mannen en vrouwen, eens per 1-2 maanden. - Gemeenteavonden eens per 2-3 maanden. - Leiders- en bestuurs-bijeenkomsten. - Deelname aan het Relational Mission (RM) gemeenteweekend met andere RM gemeentes uit Nederland in juni. - Deelname aan RM conferenties en gebedsbijeenkomsten. - In de periode na de zomervakantie heeft de kerkzaal een grondige renovatie ondergaan m.b.v. giften en inzet van veel gemeenteleden en vrijwilligers. Naast schilderwerk zijn ook de vloerbedekking en de stoelen vervangen en is nieuw meubilair aangeschaft. Daarnaast zijn door de bouwer van de nieuwe huizen rond het gebouw maatregelen genomen voor geluidisolatie zoals aanpassingen aan het dak en voorzetramen en een ventilatiesysteem. - Voor gemeentestichting in Nijmegen is een gemeentestichter in dienst genomen waarvoor extra giften zijn ontvangen.

Url van het activiteiten-
verslag. Vul de link in waar het
activiteitenverslag te vinden is.

www.wijnstokgemeente.nl

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 2

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2022	Rekening (*) 2021	Begroting (***) 2023
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 0	€ 0	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 143.995	€ 140.599	€ 203.150
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 91.426	€ 3.156	€ 69.500
Totaal baten	€ 235.421	€ 143.755	€ 272.650
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 81.787	€ 23.590	€ 119.000
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 8.324	€ 6.237	€ 9.550
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 12.183	€ 17.176	€ 19.774
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 90.552	€ 51.195	€ 127.286
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 4.147	€ 7.153	€ 10.650
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 26.984	€ 26.775	€ 3.700
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 635	€ 268	€ 700
Totaal lasten	€ 224.612	€ 132.394	€ 290.660
Resultaat	€ 10.809	€ 11.361	€ -18.010

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Besteding pastorale beroepskrachten: salariskosten voor (parttime) oudsten en gemeentestichter (voor nieuw opgerichte gemeente Novio in Nijmegen)
Bestedingen kerkdiensten etc.: Kosten voor samenkomsten, groepen en teams en communicatie
Bijdragen aan andere organen: Giften aan diverse organisaties, personen en/of diaconie
Lasten kerkelijke gebouwen: Aflossing en rente hypotheek, energie- en onderhoudskosten gebouw
Lasten overige eigendommen: kosten kantoor en techniek
Salarissen (kosten, etc): salariskosten gemeentecoördinator
Lasten beheer en administratie: overige kosten
Subsidies en overige bijdragen van derden: In 2022 is een gemeentestichter in dienst genomen tbv een nieuwe gemeente in Nijmegen, in lijn met het doel van de Wijnstokgemeente. Naast kerkleden hebben partijen buiten de gemeente giften overgemaakt om deze stap mogelijk te maken.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.wijnstokgemeente.nl/>

Open